



Adresse/Benützer: _____

Telefon: _____

Mail: _____

Benützungsgesuch

Anlass: _____

Datum: _____ Zeit: _____

Raum: Saal (500.-/750.-) Cafeteria I (100.-/150.-) Zimmer OG (100.-/150.-)
 Küchenbenützung (100.-/150.-) Cafeteria II (100.-/150.-) Zähntebode (150.-/225.-)

Datum: _____ Der/Die Verantwortliche: _____

Wir benötigen für: _____ Personen _____ Tische (0.8 m x 1.8 m) _____ Stühle

Mobiliar + Geräte (kostenpflichtig)

_____ Bühnenelemente (1 m x 2 m, Stk. Fr. 10.-) Hellraumprojektor (Fr. 30.-)
_____ Stell-/Plakatwände (1.30 m x 2 m, Stk. Fr. 10.-) Scheinwerfer (Fr. 30.-)
_____ Bartische (insgesamt 5, Stk. Fr. 10.-) Holzkohlegrill (Fr. 10.-)
_____ Mikrofon/Musikanlage (Fr. 10.-) Internet (Fr. 10.-)
 Klavier (Fr. 30.-) *siehe Punkt 2 Abs. 4 der Benützungsrichtlinien
 Leinwand (Fr. 10.-)

Geschirr / Besteck (in Benützungsgebühr enthalten)

_____ Suppentassen _____ Rotweingläser _____ Löffel
_____ Teller gross _____ Weissweingläser _____ Gabeln
_____ Teller klein _____ Wassergläser _____ Messer
_____ Kaffeetassen _____ Biergläser _____ Kaffeelöffel
_____ und -teller _____ Sektgläser _____ Kuchengabeln

Auflagen

Diese Bewilligung verpflichtet zur Einhaltung der Benützungsrichtlinien; insbesondere ist Punkt 5 zu beachten. Die Schlüssel können am Tag der Veranstaltung (für die Wochenendtage am Freitag) auf der Einwohnerkontrolle gegen ein Depot von Fr. 100.- (Barzahlung) während der ordentliche Öffnungszeit der Gemeindeverwaltung abgeholt werden. Sie sind am Tag nach der Veranstaltung der Einwohnerkontrolle wieder abzugeben. Bei Fragen über Mobiliar und Kücheneinrichtung usw. ist der Hauswart, Herr Daniel Frei, unter 056 496 34 64 oder 079 698 46 60 während den Bürozeiten erreichbar. Die Gebühren und allfällige Beschädigungen an Gebäude und dessen Einrichtung werden dem Benützer von der Finanzverwaltung der Gemeinde Oberrohrdorf in Rechnung gestellt.

Das Gesuch muss mindestens 30 Tage vor der Benützung abgegeben werden.

Das Gesuch wird bewilligt. Die Kosten betragen gemäss Tarif _____ Fr. _____
Kosten für Mobiliar + Geräte: _____ Fr. _____
T o t a l _____ Fr. _____

Datum: _____ Einwohnerkontrolle Oberrohrdorf
